

GLOBALNA POLITYKA ANTYKORUPCYJNA GRUPY QEMETICA

I. CEL

1. W Grupie QEMETICA stosujemy zasadę zerowej tolerancji wobec nadużyć i korupcji, promując etyczne postawy i przestrzegając prawa we wszystkich obszarach działalności wszędzie tam, gdzie prowadzimy działalność biznesową. Dbamy o reputację Grupy jako odpowiedzialnego i transparentnego partnera, którego przewaga konkurencyjna wynika wyłącznie z jakości, ceny oraz innowacyjności oferowanych produktów, usług i rozwiązań.
2. Przeciwdziałanie nadużyciom i korupcji w Grupie opiera się na przestrzeganiu prawa, niniejszej Globalnej Polityki Antykorupcyjnej Grupy („**Polityka**”) oraz Procedury Prezentowej, stanowiącej **Załącznik nr 1 („Procedura Prezentowa”)**.
3. Pracownicy Grupy QEMETICA (bez względu na rodzaj umowy, w tym współpracownicy) oraz interesariusze Grupy, w tym m.in. dostawcy, podwykonawcy i kontrahenci są zobowiązani do przestrzegania niniejszej Polityki.
4. Politykę stosują wszystkie spółki z Grupy QEMETICA i wiąże ona Pracowników.

II. DEFINICJE

Compliance Officer – osoba pełniąca funkcję Compliance Officera w Grupie QEMETICA.

QEMETICA i Grupa QEMETICA / Grupa – QEMETICA S.A. oraz jej spółki zależne (w tym zagraniczne).

Korupcja gospodarcza (menedżerska) – żądanie, przyjmowanie, oferowanie lub obiecywanie korzyści w relacjach biznesowych w zamian za nadużycie uprawnień lub zaniechanie obowiązków.

Korupcja urzędnicza – oferowanie, obiecywanie, żądanie lub przyjmowanie korzyści przez funkcjonariuszy publicznych lub osoby zarządzające podmiotami państwowymi.

Kumoterstwo – faworyzowanie osób powiązanych dla osiągnięcia korzyści zamiast kierowania się kryteriami merytorycznymi.

Nadużycie – celowe działanie lub zaniechanie naruszające prawo lub standardy Grupy QEMETICA, prowadzące do korzyści własnych lub strat organizacji.

Nepotyzm – nadużywanie zajmowanego stanowiska do zatrudniania, faworyzowania lub protegowania członków rodziny.

Płatna protekcja – pośrednictwo w załatwianiu sprawy za korzyść, oparte na powoływaniu się na wpływy w instytucjach publicznych.

Pracownicy – osoby zatrudnione w Grupie QEMETICA na podstawie umowy o pracę, a także osoby świadczące pracę lub usługi na podobnych zasadach, ale innej podstawie prawnej (np. umowy cywilnoprawne, umowy B2B) oraz osoby pełniące funkcje w organach spółki na podstawie powołania.

III. ZASADY OGÓLNE

A. ZAKAZ KORUPCJI I NADUŻYĆ

1. W Grupie przeciwdziałamy nadużyciom i korupcji, podejmując działania polegające na zapobieganiu, wykrywaniu, wyjaśnianiu i zgłaszaniu przypadków Nadużyć, Korupcji urzędniczej, Korupcji gospodarczej, Płatnej protekcji, Kumoterstwa i Nepotyzmu.
2. Wręczanie oraz obiecywanie świadczeń finansowych oraz korzyści majątkowych i osobistych urzędnikom państwowym i samorządowym (osobom pełniącym funkcje publiczne) jest zakazane. Zakazem tym objęte są także podmioty powiązane z państwem (*state-owned entities*, SOEs).
3. W Grupie obowiązuje zakaz dokonywania jakichkolwiek płatności ułatwiających (*facilitation payments*). Płatności ułatwiające będące niewielkimi opłatami mającymi na celu przyspieszenie rutynowych czynności administracyjnych są traktowane jako forma Korupcji.
4. Zakazane są jakiegokolwiek gratyfikacje finansowe w relacjach z partnerami biznesowymi Grupy QEMETICA, w tym klientami czy dostawcami z wyjątkiem przypadków wskazanych w Procedurze Prezentowej.

B. KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA

Każdy podmiot nawiązujący z Grupą QEMETICA relację gospodarczą lub inną formę współpracy jest zobowiązany do stosowania niniejszej Polityki poprzez zawarcie w umowie lub innym dokumencie Klauzuli antykorupcyjnej, zgodnie z którą strona zobowiązuje się do przestrzegania Globalnej Polityki Antykorupcyjnej Grupy QEMETICA oraz zapewnienia jej stosowania przez osoby trzecie działające w jej imieniu. W przypadku naruszenia lub uzasadnionego podejrzenia naruszenia tych zasad, QEMETICA może być uprawniona według własnego wyboru do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od niej, bez odpowiedzialności odszkodowawczej.

C. BADANIE DUE DILIGENCE KONTRAHENTÓW

W Grupie QEMETICA prowadzimy weryfikację kontrahentów, w tym identyfikację ich beneficjentów rzeczywistych. Szczególną ostrożność zachowujemy wobec kontrahentów z państw uznawanych za charakteryzujące się wysokim poziomem korupcji.

D. TRANSAKCJE FUZJI I PRZEJĘĆ

W ramach transakcji fuzji i przejęć przeprowadzamy badanie typu due diligence, obejmujące weryfikację zgodności z przepisami antykorupcyjnymi oraz dotyczącymi przeciwdziałania nadużyciom.

E. KSIĘGOWOŚĆ I DOKUMENTACJA

1. Przestrzegamy procedur Grupy w zakresie podatków i księgowości, w tym rozliczania delegacji, płatności i innych wydatków służbowych dokonywanych przy użyciu środków finansowych Grupy.
2. Przestrzegamy procedur Grupy w zakresie obiegu dokumentów, sporządzania umów, a także zasad udzielania pełnomocnictw i upoważnień.
3. Zakazane jest tworzenie tzw. funduszy korupcyjnych będących rachunkami bankowymi, na których gromadzone są środki z legalnego źródła, lub innej formy wydatkowania środków z przeznaczeniem na cele korupcyjne.

F. AUDYT

Zastrzegamy sobie prawo do prowadzenia, w uzgodnieniu z kontrahentami Grupy QEMETICA, audytów u kontrahentów z zakresu przeciwdziałania nadużyciom oraz korupcji.

IV. PRACOWNICY GRUPY QEMETICA

1. Pracownicy przestrzegają przepisów prawa, regulacji wewnętrznych i standardów etycznych przeciwdziałania nadużyciom i korupcji oraz stosują najlepsze praktyki rynkowe w tym zakresie.
2. Pracownicy okazują postawę braku tolerancji wobec nadużyć i zachowań korupcyjnych, a także dają dobry przykład w ramach codziennych obowiązków służbowych.
3. Pracownicy przestrzegają procedur Grupy QEMETICA w zakresie korzystania z powierzonego majątku, aktywów oraz zasobów Grupy.
4. Proces rekrutacji, oceny oraz system promowania Pracowników oparty jest na transparentnych, ujednoliconych kryteriach wykluczających Nadużycia.

V. STOSOWANIE POLITYKI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Pracownicy są zapoznawani z Polityką w ramach szkoleń wstępnych oraz zobowiązani do jej przestrzegania.
2. Pracownicy uczestniczą w regularnych szkoleniach z Polityki z jednoczesną weryfikacją wiedzy.
3. Pracownicy mogą zgłaszać pytania dotyczące Polityki poprzez email: compliance@qemetica.com.
4. Każdy ma możliwość zgłaszania naruszenia Polityki przełożonemu lub za pośrednictwem dostępnych kanałów zgłoszeń zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ochroną zgłaszającego.
5. Prowadzimy ocenę ryzyka, regularne audyty i kontrole wewnętrzne w Grupie w celu identyfikacji ryzyk, optymalizacji procesów oraz zapewnienia zgodności z przepisami prawa i niniejszą Polityką.

6. Za treść i stosowanie Polityki odpowiedzialny jest Compliance Officer oraz Pełnomocnik Zarządu QEMETICA ds. Bezpieczeństwa, którzy współpracują w zakresie analizy ryzyka braku zgodności procesów przeciwdziałania nadużyciom i korupcji Grupy QEMETICA.
7. Nadzór nad realizacją Polityki prowadzi kadra kierownicza Grupy QEMETICA.
8. Naruszenie Polityki może skutkować odpowiedzialnością prawną, finansową i wizerunkową Grupy QEMETICA oraz prowadzić do rozwiązania umowy, odpowiedzialności dyscyplinarnej i odpowiedzialności odszkodowawczej osób naruszających Politykę.
9. Niniejsza Polityka zastępuje Politykę Przeciwdziałania Nadużyciom i Korupcji Grupy QEMETICA (wersja 1.4) z dniem przyjęcia przez Zarząd QEMETICA.

